



Mosaico

SISTEMA DE OUTORGAS

TUTORIAL PARA

Notificação de Interesse/Desinteresse em
Prestar Serviço de Telecomunicações

Maio de 2024



CADASTRO NO SEI

Sistema Eletrônico de Informações



QUEM DEVE FAZER?

O cadastro no SEI deverá ser feito pelo representante legal e também pelo engenheiro ou técnico.

COMO FAZER?

I) Preencha o formulário de cadastro online.
II) Envie o Termo de Declaração de Concordância e Veracidade e as cópias de RG e CPF (autenticadas ou com original para autenticação administrativa) seguindo as orientações do item 2 do Manual do SEI.



Apesar de terem o mesmo nome, o **SEI** da **Anatel** não se confunde com o **SEI** do **Ministério**. Por isso, será necessário o cadastramento no SEI da Anatel. Isso também se aplica para o **MOSAICO** do **Ministério** e da **Anatel**.

Após o envio do **Termo de Declaração de Concordância e Veracidade**, a liberação do acesso ao SEI não é automática. Será comunicada, via e-mail, após análise da Anatel.

A documentação pode ser entregue pessoalmente no **protocolo da Anatel** ou encaminhada pelos **Correios**.

Endereço para envio pelos Correios:

Protocolo Sede da Anatel
SAUS Quadra 6, Bloco F
Brasília/DF - CEP: 70070-940



ACESSO AO MOSAICO



ACESSO PELO GOV.BR

Acesse <https://apps.anatel.gov.br/acesso/> e clique no botão **Entrar com gov.br**



Na próxima tela, será solicitado a identificação pelo CPF ou por outras opções.

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF

Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

Digite seu CPF

Continuar

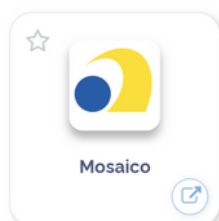
Informe seu CPF sem pontos ou traços e clique em **Continuar** para inserir a senha

É obrigatório o cadastro no GOV.BR de todas as pessoas físicas que constarem nas solicitações de outorga/licenciamento e que seja realizada a efetivação do cadastro nos sistemas da Anatel, acessando o <https://apps.anatel.gov.br/Acesso/>.

Está com dúvidas e precisa de ajuda?

[Termo de Uso e Aviso de Privacidade](#)

Caso tenha dúvidas sobre o acesso, clique aqui



Clique no ícone do Mosaico



NOTIFICAÇÃO DE NOVO SERVIÇO

Pedidos de Outorga

1. Clique em "Outorga - Pedidos de Outorga"



Outorga - Pedidos de Outorga

Outorga de serviços de telecomunicações

2. Na aba *Outorgado*, na coluna *Ação*, clique na seta e selecione a opção "Notificar Novo Serviço".

Sistema de Outorga de Serviços de Telecomunicações

Outorgado Solicitações Finalizadas

+ Nova Outorga Manual do Sistema

1 total de registros 1 - 20 20 Atualizar Filtrar

Ação	Status	Número do Fistel	Serviço	Nome da Entidade	Cnpj/Cpf	Id
Ver	Outorgado (OTG-OT-01)		001			607040a59918e
Ver						
Alterar dados cadastrais						
Notificar novo serviço						
Notificar desinteresse de serviço						
Renúncia à outorga						

3. Na próxima tela, será exibido os serviços que já foram notificados pela prestadora, devendo o usuário selecionar um serviço novo dentre a lista disponível no campo *Serviço*.

Serviço de Interesse Coletivo

Serviço Prestado

Serviço

Fistel Serviço Principal

Serviços

Serviço	Nome
045	Serviço de Comunicação M
750	Serviço de Acesso Condição

Aplicação Especial

Habilitação de Outorga

017-Serviço Limitado Especializado

019-Serviço Limitado Privado

023-SLP - Móvel Privativo para Uso Próprio

034-SLP - Móvel Privativo prestado a Terceiros

045-Serviço de Comunicação Multimídia

047-Serviço de Comunicação Multimídia - Est. Terrena

051-SLP - Radiochamada prestado a Terceiros

060-SLP - Radiochamada para Uso Próprio

064-Móvel Marítimo Especializado

078-SLP - Radiotáxi Privado

079-SLP - Radiotáxi Especializado

108-SLP - Radiodeterminação

124-SLP - Especial de Supervisão e Controle (Uso Próprio)

125-SLP - Especial de Supervisão e Controle (Terceiros)

132-SLP - Radioautocine

171-Serviço Telefônico Fixo Comutado

175-STFC/Radiotelefônico - Estações Terrestres

176-STFC/Radiotelefônico - Estações Terrenas

181-Serviço Limitado Privado por Satélite

4. Será necessário validar as informações. Para isso, clique no botão **Validar**, ao final da página.

Dados do Processo

Número do Processo

Validar Salvar Modificações Fechar

5. Estando todos os itens da validação em verde, clique no botão **Salvar Modificações**.

Endereço Sede

CEP

Campo "Cep do Endereço Sede" foi preenchido corretamente.

Logradouro

Campo "Logradouro do Endereço Sede" foi preenchido corretamente.

Número

Campo "Número do Endereço Sede" foi preenchido corretamente.

Complemento

Bairro

Campo "Bairro do Endereço Sede" foi preenchido corretamente.

UF

Campo "UF do Endereço Sede" foi preenchido corretamente.

Município

Campo "Município do Endereço Sede" foi preenchido corretamente.

Dados do Processo

Número do Processo

Validar Salvar Modificações Fechar

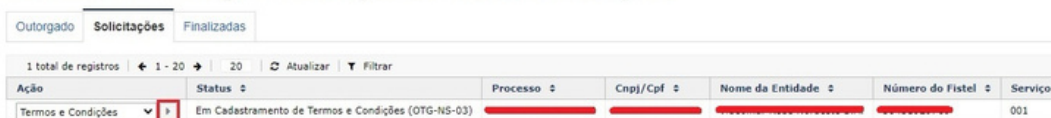
6. Posteriormente, na aba **Solicitações**, na coluna **Ação**, clique na opção **"Enviar"**, conforme figura abaixo.

Sistema de Outorga de Serviços de Telecomunicações



7. Na próxima tela, clique no ícone .

Sistema de Outorga de Serviços de Telecomunicações



7. Será aberto as Declarações de Uso do Sistema, onde o usuário deverá clicar na caixa **"Atesto a veracidade da declarações acima"** e concluir a solicitação clicando no botão **Enviar**.

Declarações de Uso do Sistema

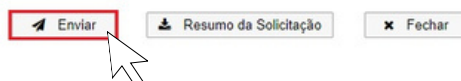
Declaro que a responsabilidade jurídica, administrativa e financeira pelas informações e documentos enviados através deste formulário eletrônico, pelos Atos que serão emitidos, pelos correspondentes encargos financeiros decorrentes da emissão, ou alteração, da outorga de autorização de serviço (PPDESS), e por quaisquer operações de cadastramento remoto efetuado pelos nossos usuários autorizados no Banco de Dados Técnico e Administrativo da Anatel (BDTA), caberá exclusivamente a mim.

Declaro a conservação dos documentos em papel originais objetos de digitalização porventura anexados até que decaia o direito da Administração de rever os atos praticados no processo, para que, caso solicitado, sejam apresentados à Anatel para qualquer tipo de conferência;

Declaro a realização de todos os atos processuais em meio eletrônico e a consulta periódica ao MOSAICO, a fim de verificar o recebimento de intimações ou para apresentação de informações ou documentos complementares;

Declaro a observância dos fusos horários existentes no Brasil, para fins de contagem e cumprimento de prazo processual, tendo sempre por referência o horário oficial de Brasília.

☒ Atesto a veracidade das declarações acima.





NOTIFICAÇÃO DE DESINTERESSE DE SERVIÇO

Pedidos de Outorga

1. Clique em "Outorga - Pedidos de Outorga"



Outorga - Pedidos de Outorga

Outorga de serviços de telecomunicações

2. Na aba *Outorgado*, na coluna *Ação*, clique na seta e selecione a opção "Notificar Desinteresse de Serviço".

Sistema de Outorga de Serviços de Telecomunicações

Outorgado Solicitações Finalizadas

+ Nova Outorga Manual do Sistema

1 total de registros 1 - 20 20 Atualizar Filtrar

Ação	Status	Número do Fistel	Serviço	Nome da Entidade	Cnpj/Cpf	Id
Ver	Outorgado (OTG-OT-01)	XXXXXXXXXX	001	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	607040a59918e

Ver
Alteração dados cadastrais
Notificar novo serviço
Notificar desinteresse de serviço
Renúncia à outorga

3. Na próxima tela, será exibido os serviços que já foram notificados pela prestadora, devendo o usuário selecionar um dos serviços já notificados para manifestar o seu desinteresse.

Serviço de Interesse Coletivo

Serviço Prestado

Serviço Outorgado

Fistel Serviço Principal

Desinteresse nos Serviços

Serviço Nome Fistel

Aplicação Especial

Habilitação de Outorga

019-Limitado Privado
045-Serviço de Comunicação Multimídia
750-Serviço de Acesso Condicionado

4. Após selecionado o serviço, clique no botão *Incluir* para inserir o serviço que deseja notificar o desinteresse.

Serviço de Interesse Coletivo

Serviço Prestado

Serviço Outorgado 019-Limitado Privado

Fistel Serviço Principal

+ Incluir

Desinteresse nos Serviços

Serviço	Nome	Fistel
---------	------	--------

Aplicação Especial

Habilitação de Outorga

5. Após incluir o serviço, valide as informações no botão *Validar*, ao final da página.

Dados do Processo

Número do Processo

Validar Salvar Modificações Fechar

6. Estando todos os itens da validação em verde, clique no botão "Salvar Modificações".

Endereço Sede

CEP

Logradouro

Número

Complemento

Bairro

UF

Município

Dados do Processo

Número do Processo

Validar Salvar Modificações Fechar

7. Posteriormente, na aba **Solicitações**, na coluna **Ação**, clique na opção **"Enviar"**, conforme figura abaixo.



8. Concluído o item anterior, clique no ícone  para finalizar a notificação de desinteresse do serviço.



DÚVIDAS?

Entre em contato com a Anatel pelo e-mail da
Gerência de Outorga e Licenciamento de Estações:

 orle@anatel.gov.br

Coloque, no assunto do e-mail, o teor da sua dúvida:

- Jurídica: "Para setor Jurídico";
- Técnica: "Para setor Técnico";
- Sobre falhas nos sistemas: "Falha Mosaico"

ATENÇÃO!

Não esqueça de citar o número do processos, o CNPJ e o CPF do solicitante

